

Objetivos generales del plan de estudios

La licenciatura en administración tiene como finalidad principal formar profesionistas altamente calificados que cuenten con una visión integral de la empresa y su entorno. Que tengan capacidad de generar estrategias y tomar decisiones para el logro de objetivos de forma eficiente mediante el proceso administrativo. Su desempeño debe ser con base en el conocimiento integral de su disciplina, deben conducirse con ética y responder a los requerimientos de la sociedad, en los ámbitos nacional e internacional.

ADMINISTRACIÓN PLAN DE ESTUDIOS

PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE
<ul style="list-style-type: none"> -Contabilidad I -Introducción a la administración -Derecho I -Fundamentos de economía -Informática I -Matemáticas básicas 	<ul style="list-style-type: none"> -Contabilidad II -Proceso administrativo -Derecho II -Economía y la Empresa -Informática II -Estadística I
TERCER SEMESTRE	CUARTO SEMESTRE
<ul style="list-style-type: none"> -Contabilidad III -Administración -Derecho III -Macroeconomía -Informática III -Estadística II 	<ul style="list-style-type: none"> -Sistemas y Procedimientos -Estudio de costos -Seguridad social -Matemáticas financieras -Administración del capital humano I -Métodos cuantitativos
QUINTO SEMESTRE	SEXTO SEMESTRE
<ul style="list-style-type: none"> -Contabilidad administrativa -Mercadotecnia I -Administración de impuestos -Administración financiera I -Administración del capital humano II -Metodología de la investigación 	<ul style="list-style-type: none"> -Administración de la producción I -Mercadotecnia II -Legislación aduanal y Derecho administrativo -Administración financiera II -Presupuestos -Informática IV
SÉPTIMO SEMESTRE	OCTAVO SEMESTRE
<ul style="list-style-type: none"> -Administración de la producción II -Mercadotecnia internacional -Diseño de estructuras organizacionales -Administración financiera III -Administración de micro y pequeñas empresas -Seminario de investigación 	<ul style="list-style-type: none"> -Seminario de administración -Comercio internacional -Desarrollo organizacional -Seminario de finanzas -Auditoría administrativa -Administración de la calidad